|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **БАШ?ОРТОСТАН РЕСПУБЛИКА№Ы****ФЕДОРОВКА РАЙОНЫ****МУНИЦИПАЛЬ РАЙОН****ХА?ИМИӘТЕ ПОКРОВКА АУЫЛ****СОВЕТЫАУЫЛ БИЛ»М»№Е ХА?ИМИӘТЕ** | gerb | **АДМИНИСТРАЦИЯ****СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ****ПОКРОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ****МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА****ФЁДОРОВСКИЙ РАЙОН****РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН** |

ҠАРАР ПОСТАНОВЛЕНИЕ

 «1» март 2022 й. № 5 «1» марта 2022 г

 Об утверждении плана мероприятий по противодействии коррупции в сельском поселении Покровский сельсовет муниципального района Федоровский район Республики Башкортостан на 2022-2025 годы

В соответствии с распоряжением Главы Республики Башкортостан от 29.12.2021 № РГ -492 «Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции в Республике Башкортостан на 2022-2025 годы», Администрация сельского поселения Покровский сельсовет муниципального района Федоровский район Республики Башкортостан

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции в сельском поселении Покровский сельсовет муниципального района Федоровский район Республики Башкортостан на 2022- 2025 (далее - План) согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Контроль за исполнением данного постановления возложить на управляющую делами Администрации сельского поселения Покровский сельсовет муниципального района Федоровский район Республики Башкортостан Юсупову Н.К.

Глава администрации

 сельского поселения Н.К.Юсупова

**ПЛАН**

 **мероприятий по противодействию коррупции**

**в сельском поселении Покровский сельсовет**

**муниципального района Федоровский район Республики Башкортостан**

**на 2022-2025 годы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание мероприятий | Исполнители | Сроки исполнения |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Разработка и утверждение проекта изменений в план (программу) противодействия коррупции на 2022-2025 годы в соответствии с планом мероприятий по противодействии коррупции в муниципальном районе Федоровский район Республики Башкортостан на 2022-2025 год | Администрация сельского поселения Покровский сельсовет | по меренеобходимости |
| 2 | Разработка и принятие нормативных правовых актов в сфере противодействия коррупции в связи с развитием федерального законодательства  | Администрация сельского поселения | по мере необходимости |
| 3 | Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов. Обеспечение устранения выявленных коррупциогенных факторов | Администрация сельского поселения Покровский сельсовет;Совет сельского поселения Покровский сельсовет | Постоянно |
| 4 | Обеспечение проведения независимой антикоррупционной экспертизы и общественного обсуждения проектов нормативных правовых актов и действующих нормативных правовых актов, в том числе путем размещения проектов нормативных правовых актов на официальных сайтах органов местного самоуправления  | Администрация сельского поселения Покровский сельсовет;Совет сельского поселения Покровский сельсовет | Постоянно |
| 5 | Проведение мониторинга законодательства и практики правоприменения нормативных правовых актов органов местного самоуправления, в том числе с целью выявления и устранения коррупциогенных факторов | Администрация сельского поселения Покровский сельсовет; Совет сельского поселения Покровский сельсовет | постоянно |
| 6 | Проведение анализа соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы, должности руководителей муниципальных учреждений | Глава сельского поселения;Управ. делами | постоянно |
| 7 | Обеспечение применения предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции. Освещение информации о фактах нарушений и принятых мерах ответственности | Глава сельского поселения,Управ. делами | постоянно |
| 8 | Проведение анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представленных муниципальными служащими, руководителями муниципальных учреждений | Глава сельского поселения;Управ. делами | ежегодно в течение 4 месяцев со дня окончания срока, установленного для предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера |
| 9 | Проведение анализа сведений (в части, касающейся профилактики коррупционных правонарушений), представленных кандидатами на должности в сельском поселении  | Глава сельского поселения;Управ. делами | постоянно |
| 10 | Проведение мониторинга участия лиц, замещающих муниципальные должности | Глава сельского поселения;Управ. делами | раз в полугодие |
| 11 | Актуализация сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов | Глава сельского поселения;Управ. делами | по мере необходимости |
| 12 | Обеспечить своевременность направления в Аппарат Правительства Республики Башкортостан и полноту сведений о применении к лицам, замещающим муниципальные должности, должности муниципальной службы, должности руководителей муниципальных учреждений, взыскания в виде увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения для включения в реестр лиц, уволенных в связи с утратой доверия | Глава сельского поселения;Управ. делами | постоянно |
| 13 | Обеспечить участие муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции  | Глава сельского поселения | ежегодно |
| 14 | Обеспечение участия лиц, впервые поступивших на муниципальную службу и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции | Глава сельского поселения | не позднее одного года со дня поступления на службу |
| 15 | Обеспечение участия муниципальных служащих, работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции  | Глава сельского поселения | по мере необходимости |
| 16 | Представление в Управление Главы РБ по противодействию коррупции Аппарата межведомственного Совета общественной безопасности РБ сведений мониторинга хода реализации в органах местного самоуправления РБ мероприятий по противодействию коррупции посредством единой системы мониторинга антикоррупционной работы (АИС «Мониторинг» | Глава сельского поселения | ежеквартально |
| 17 | Направление копий актов прокурорского реагирования о нарушениях антикоррупционного законодательства и ответов на них в Управление Главы РБ по противодействию коррупции Аппарата межведомственного Совета общественной безопасности РБ | Глава сельского поселения;Управ. делами | Постоянно |
| 18 | Рассмотрение не реже одного раза в квартал вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений | Глава сельского поселения;Управ. делами | ежеквартально |
| 19 | Обеспечение рассмотрения органами местного самоуправления РБ уведомлений руководителей организаций, в отношении которых осуществляют функции и полномочия учредителя, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов | Глава сельского поселения | постоянно |
| 20 | Размещение обезличенных решений комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих РБ и урегулированию конфликта интересов на официальных сайтах органов местного самоуправления РБ | Глава сельского поселения;Управ. делами | постоянно |
| 21 | Проведение мониторинга коррупционных проявлений посредством анализа жалоб и обращений граждан и организаций, а также публикаций в СМИ и социальных сетях, своевременное их рассмотрение и принятие мер по указанным фактам | Глава сельского поселения | постоянно, отчетный срок до 1 ноября 2023 года |
| 22 | Проведение органами местного самоуправления РБ в средствах массовой информации (телевидение, журналы, газеты), в социальных сетях, на официальных сайтах выступлений по антикоррупционной тематике | Глава сельского поселения | не менее 2 выступлений в год |
| 23 | Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией | Глава сельского поселения | ежегодно в декабре |
| 24 | Проведение на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети Интернет онлайн-опросов посетителей сайта об их мнении об уровне коррупции в данном органе, а также подведомственных ему организациях, и эффективности принимаемых антикоррупционных мер | Глава сельского поселения;ответственный за ведение сайта сельского поселения | ежегодно до 30 апреля |
| 25 | Привлечение членов общественных советов к осуществлению контроля за выполнением мероприятий, предусмотренных планами (программами) по противодействию коррупции  | Глава сельского поселения;Администрации МР Федоровский район РБ (по согласованию) | не менее 2 раз в год |
| 26 | Проведение анализа исполнения гражданами, замещавшими должности муниципальной службы, включенные в перечни, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, и организациями обязанностей, предусмотренных статьей 12 Федерального закона «О противодействии коррупции». При выявлении нарушений информирование органов прокуратуры | Глава сельского поселения; управ. делами | постоянно |
| 27 | Проведение анализа на предмет аффилированности либо наличия иных коррупционных проявлений между должностными лицами заказчика и участника закупок. В случаях выявления признаков коррупционных проявлений организация и проведение проверок соблюдения требований о предотвращении конфликта интересов, а также информирование контрольных органов | Глава сельского поселения | постоянно |
| 28 | Проведение анализа практики, связанной с совмещением должности главы муниципального образования, осуществляющего свои полномочия на непосредственной основе, с должностью в органе местного самоуправления этого муниципального образования и (или) должностью руководителя учреждения либо предприятия этого муниципального образования, на предмет выявления коррупционных рисков | Глава сельского поселения | ежегодно, итоговый доклад до 1 апреля 2023 года |
| 29 | Проведение анализа практики использования органами местного самоуправления различных каналов получения информации (горячая линия, телефон доверия, электронная приемная), по которым граждане могут конфиденциально, не опасаясь преследовать, сообщать о возможных коррупционных правонарушениях, а также практики рассмотрения и проверки полученной информации и принимаемых мер реагирования. | Глава сельского поселения | ежегодно, итоговый доклад до 1 марта 2024 года |

Управляющая делами: Н.К.Юсупова